

VILNIAUS APSKRITIES ARCHYVAS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2014 m. kovo 16 d. Nr. F1-66
Vilnius

I. BENDROJI DALIS

Vilniaus apskrities archyvas (toliau - Archyvas) – valstybės biudžetinė įstaiga įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialo Juridinių asmenų registre 1998 m. sausio 14 d., įstaigos kodas 193171427. Archyvo buveinė – O. Milašiaus g. 23, Vilnius, Lietuvos Respublika. Archyvo steigėjas yra Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba. Archyvas finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto teisės aktų nustatyta tvarka. Archyvui finansuoti naudojamos ir 1.4.1.1.1 Nacionalinio dokumentų fondo administravimas (biudžetinių įstaigų pajamų įmokos).

2014 m. gruodžio 31 d. Archyve dirbo 23 darbuotojai, iš jų 15 valstybės tarnautojų ir 8 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

II. APSKAITOS POLITIKOS KEITIMAS

Informacija kaip perėjimas nuo anksčiau taikytos apskaitos politikos prie VSAFAS taikymo paveikė Archyvo pradinėje finansinės būklės ataskaitoje pagal VSAFAS rodomai informacijai pateikiama priede Nr.3 (7-ojo VSAFAS).

III. PASTABOS

1. Ilgalaikis turtas

Archyvas savo veiklai vykdyti naudoja ilgalaikį nematerialųjį ir materialųjį turtą, kurio likvidacinė vertė lygi nuliui.

Ilgalaikio nematerialiojo turto grupei programinė įranga, jos licencijos yra priskirta buhalterinės apskaitos programa, kurios įsigijimo vertė- 4000 Lt, nusidėvėjimas – 4000 Lt, likutinė vertė – 0 Lt.

Ilgalaikį materialųjį turtą sudaro kitas ilgalaikis materialus turtas , kurio įsigijimo vertė- 120069,87 Lt, nusidėvėjimas – 92184,04 Lt, likutinė vertė – 27885,83 Lt. 2014 m. Archyvas įsigijo ilgalaikio turto už 9604,98 Lt (biudžetinių įstaigų pajamų įmokos).

2. Trumpalaikis turtas

Archyvo trumpalaikis turtas sudaro 64586,35 Lt, iš kurių: 63898,34 Lt „Sukauptos gautinos sumos“.688,01 Lt „ Pinigai ir pinigų ekvivalentai“.

3. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų detalizavimas pateikiamas lentelėje Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį Nr.12 (20-ojo VSAFAS).

4. Įsipareigojimai

Archyvo trumpalaikiai įsipareigojimai sudaro 60960,62 Lt, iš kurio 60847,48 Lt „ Sukaupos mokėtinos sumos“ ir 113,14 Lt „skolos tiekėjams“.

5. Grynasis turtas

Straipsnyje „ Sukaupas perviršis ar deficitas“ rodoma 18564,76 Lt „ Ankstesnių metų perviršis ar deficitas“ , 12227,00 Lt „Einamųjų metų perviršis ar deficitas“ 6337,76 Lt.

6. Pagrindinės veiklos pajamos

Veiklos rezultatų ataskaitoje Finansavimo pajamos suma 870547,14 Lt sudaro panaudotų finansavimo sumų iš valstybės biudžeto ilgalaikiam turtui įsigyti, atsargoms įsigyti bei kitoms išlaidoms pajamos, 37714,33 Lt pajamos už suteiktas paslaugas ir 800,00 Lt kitos veiklos pajamos.

7. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos suma 902436,47 Lt., tai darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo, ryšių, komandiruočių, transporto ir atsargų ir kitų paslaugų sąnaudos.

8. Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas

Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas tai pagrindinių veiklos pajamų ir pagrindinių veiklos sąnaudų skirtumas.

Dėl neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio kompensacijų atstatymo, LRS 2013 m. rugsėjo 19 d. įstatymas Nr. XII-523 darbo užmokesčio 78736,61 Lt. ir Socialinio draudimo įmokoms 24339,90 Lt.

Priedai

1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 3 priedo lentelėje.
2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 4 priedo lentelėje.
3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 8 priedo lentelėje.
4. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateiktas 10 priedas lentelėje.
5. Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentus pateiktas 11 priedo lentelėje.
6. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslingą paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 12 priedo lentelėje.
7. Trumpalaikės mokėtinos sumos pateiktas 17 priedo lentelėje.
8. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos pateiktas 21 priedo lentelėje.

Direktorius



Virgilijus Morosas

I. Krejerienė, tel.(8 5) 273 7650, el.p.i.krejeriene@chyvai.lt