

ALYTAUS APSKRITIES ARCHYVAS

2010 METŲ III KETVIRČIO SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2010-10-29 Nr.B1- 133

Alytus

I. BENDROJI DALIS

1. Informacija apie įstaigą

Alytaus apskrities archyvas (toliau – Archyvas) – valstybės biudžetinė įstaiga įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Alytaus filialo Juridinių asmenų registre 1997 m. lapkričio 17 d. įregistravimo Nr. BD-97-1370, įstaigos kodas 190766238. Archyvas yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu bei sąskaitas banke. Archyvo buveinė – Jotvingių gatvė 7, Alytus.

Archyvas yra valstybinės archyvų sistemos įstaiga, atliekanti viešojo administravimo funkcijas, susijusias su Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo, kitų įstatymų įgyvendinimu. Archyvo steigėjas yra Lietuvos archyvų departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės.

2. Archyvo veikla

Archyvas kaupia ir saugo Nacionalinio dokumentų fondo nuolatinio saugojimo dokumentus, užtikrina visuomenės priėjimą prie saugomų dokumentų įstatymų nustatyta tvarka, atlieka valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių veiklos dokumentų valdymo priežiūrą, saugomų dokumentų pagrindu išduoda pažymas, patvirtintas dokumentų kopijas, išrašus asmenų prašymuose nurodytiems faktams patvirtinti, teikia mokamas dokumentų tvarkymo, paieškos, kopijavimo, taip pat mokymo ir konsultavimo paslaugas teisės aktų nustatyta tvarka.

Archyvas vykdo „Nacionalinio dokumentų fondo administravimo programą“, kuri yra finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto teisės aktų nustatyta tvarka, ir „Specialiąją archyvų paslaugų programą“, kurią sudaro pajamos už suteiktas paslaugas ir patalpų nuomos lėšos.

Archyvas neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.

3. Finansiniai metai

Archyvo finansiniai metai prasideda sausio 1d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

4. Darbuotojų skaičius

2010 m. kovo 31 d. archyve dirbo 10 darbuotojų, iš jų 5 valstybės tarnautojai ir 5 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

II. APSKAITOS POLITIKA

Nuo 2010 metų sausio 1d. archyvo buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (toliau - VSAFAS). Vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 1K-455 „Dėl privalomo bendro sąskaitų plano patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr.148-5952; 2009, Nr. 74-3020), Alytaus apskrities direktorės 2010 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. V-6 patvirtintas naujas archyve naudojamų sąskaitų planas. Vadovaujantis Viešojo sektoriaus subjektų buhalterinių sąskaitų likučių perkėlimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2009 m. liepos 10 d. įsakymu Nr.1K-224 (Žin., 2009, Nr. 87-3712) nustatyta tvarka, buhalterinių sąskaitų likučiai iš senojo sąskaitų plano perkelti į naująjį sąskaitų planą.

Vadovaujantis LR Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarimu Nr.564 „Dėl minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr.72-2921) 3 punktu, archyvo direktorės 2010 m. vasario 10

d. įsakymu Nr.V-2 patvirtinti Alytaus apskrities archyvo ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai, kuriais remiantis skaičiuojamas ilgalaikio turto nusidėvėjimas nuo 2010 m. sausio 1 dienos.

III. PASTABOS

Iki finansinių ataskaitų sudarymo apskaitoje buvo užregistruotos visos ataskaitinio laikotarpio ūkinės operacijos:

Finansinės būklės atskaitoje pagal 2-ojo VSAFAS 2 priedą ilgalaikis turtas pateikiamas likutine verte. Ilgalaikis nematerialus turtas, naudojamas Archyvo veikloje, pilnai nusidėvėjęs. Ilgalaikio materialaus turto, naudojamo archyvo veikloje, likutinė vertė 176748 Lt.

Per ataskaitinį laikotarpį nemokamai gautas iš Istorijos archyvo iš spec. lėšų įsigytas automobilis FORD Galaxy.

Trumpalaikio turto 2010 m. rugsėjo 30 d. duomenimis Archyve 9264 Lt.

Atsargas 1049 Lt sudaro: degalų likutis 100 Lt, medžiagų likutis 949 Lt.

Išankstiniai apmokėjimai 217 Lt (automobilio draudimas 143 Lt, prenumeratos išlaidos 74 Lt).

Gautinos sumos už turto nuomą 664 Lt.

Sukauptos gautinos sumos 2768 Lt.

Kitos gautinos sumos 3938 Lt, tai gautinos sumos iš atskaitingų asmenų 23 Lt ir gautinos sumos spec. lėšos 3915 Lt.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai 628 Lt. (biudžeto lėšų likutis banko sąskaitoje 364,96 Lt, spec. lėšų likutis banko sąskaitoje 32,60 Lt, nuomos lėšų likutis banko sąskaitoje 130,39 Lt, gryniesi pinigai kasoje 20 Lt, pašto vokai, ženklai 79,63 Lt)

Gautas Finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiame 1 priede.

Kitas mokėtinas sumas 183 Lt sudaro pervestinos sumos už nuomą 130 Lt ir pervestinos sumos už suteiktas paslaugas 53 Lt.

Tiekėjams mokėtinos sumos 1394 Lt (už elektrą 311 Lt, ryšio paslaugoms 660 Lt, už vandenį 72 Lt, už prekes 189 Lt, kitoms paslaugoms 162 Lt).

Su darbo santykiais susiję išpareigojimai 304 Lt, tai sukauptų atostoginių ir soc. draudimo sumų likutis.

Einamų metų perviršį ar deficitą 18221 Lt sudaro automobilio FORD Galaxy likutinė vertė 20156 Lt, Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro perskaičiuota suma už šiukšlių išvežimą nuo 2009 m. liepos mėnesio, apmokėta iš spec. lėšų 281 Lt, skirtumas tarp finansavimo pajamų ir pagrindinės veiklos sąnaudų - 2216 Lt

Veiklos rezultatų atskaitoje pateiktos finansavimo pajamos ir pagrindinės veiklos sąnaudos.

L.e.direktorės pareigas

Danutė Kasikevičienė

Vyriausioji buhalterė

Vida Malžinskaitė