

_____ (vardas ir pavardė didžiosiomis raidėmis, asmens kodas)

_____ (adresas, telefono Nr.)

Kauno regioninio valstybės archyvo
Marijampolės filialui

PRAŠYMAS

_____ (data)

Prašau atlikti paiešką ir išduoti sutarties (dovanojimo, perleidimo, mainų, pirkimo – pardavimo, privatizavimo, paskolos, įkeitimo – reikiamą žodį pabraukti) patvirtintą kopiją.

Sutarties sudarytojai: _____

_____ (vardai, pavardės, tėvo vardai, giminystės ryšys, jei prašytojas nėra sutarties sudarytojas; jei juridiniai asmenys - pavadinimas)

Sutartis patvirtinta _____

_____ (patvirtinusios įstaigos pavadinimas)

Sutarties sudarymo data, registro numeris _____

Sutarties objektas _____

_____ (nurodyti – namas, butas (adresas), automobilis, pinigai ir kt.)

Papildoma informacija _____

Dokumentas reikalingas _____

_____ (nurodyti tikslą)

PRIDEDAMA. _____

_____ (nurodyti pridedamas asmens tapatybę, atstovavimą (jei reikalinga) patvirtinančių dokumentų kopijas)

Atlikimo trukmė: _____

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)