

**LIETUVOS YPATINGOJO ARCHYVO
2022 METŲ VEIKLOS PLANAS**

| Metų prioritetinė veikla | Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas) | Siekiamo reikšmė | Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais |
|--|--|------------------|---|
| 1. Kaupti Nacionalinio dokumentų fondo dokumentus | Priimtų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) | 4 | 1. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities 2022–2024 m. 2 veiklos prioritetu „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“. 2. Susiję su LVAT 2022-2024 m. strateginio veiklos plano veiklos prioritetu VP-01 „Kaupti NDF dokumentus ir skaitmeninį turinį bei užtikrinti interaktyvios prieigos prie jų plėtrą“. |
| 2. Tvarkyti saugomus dokumentus | Pertvarkytų bylų apyrašų kiekis (apyrašas (tęsinys)) | 40 | 1. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities 2022–2024 m. 2 veiklos prioritetu „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“. 2. Susiję su LVAT 2022-2024 m. strateginio veiklos plano veiklos prioritetu VP-01 „Kaupti NDF dokumentus ir skaitmeninį turinį bei užtikrinti interaktyvios prieigos prie jų plėtrą“. |
| 3. Kaupti skaitmeninį turinį ir užtikrinti interaktyvios prieigos prie jo plėtrą | EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.) | 12000 | 1. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities 2022–2024 m. 2 veiklos prioritetu „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“. 2. Susiję su LVAT 2022-2024 m. strateginio veiklos plano veiklos prioritetu VP-01 „Kaupti NDF dokumentus ir skaitmeninį turinį bei užtikrinti interaktyvios prieigos prie jų plėtrą“. |
| 4. Kurti skaitmeninį turinį | Suskaitmenintų rašytinių dokumentų vaizdų kiekis (vnt.) | 250000 | 1. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities 2022–2024 m. 2 veiklos prioritetu „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“. 2. Susiję su LVAT 2022-2024 m. strateginio veiklos plano veiklos prioritetu VP-01 „Kaupti NDF dokumentus ir skaitmeninį turinį bei užtikrinti interaktyvios prieigos prie jų plėtrą“. |

| | | | |
|---|--|------|--|
| 5. Teikti asmenims administracines paslaugas | Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.) | 1960 | Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities 2022–2024 m. 2 veiklos prioritetu „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“. |
| 6. Stiprinti tautinę savimonę ir bendruomeniškumą pasitelkiant valstybės archyvų saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį | Parengtų stacionarių ir virtualių parodų skaičius (vnt.) | 11 | 1. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetu Nr. 3 „Integralios kultūros paveldo apsaugos ir aktualizavimo politikos stiprinimas“. 2. Susiję su LVAT 2022-2024 m. strateginio veiklos plano veiklos prioritetu VP-02 „Stiprinti tautinę savimonę ir bendruomeniškumą pasitelkiant valstybės archyvų saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį“. |
| Metiniai valstybės biudžeto asignavimai: | 912,2 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 741,4 tūkst. eurų; turtui – 6,0 tūkst. eurų. | | |
| Veiklos planu prisidedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 2022–2024 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių: | Veiklos planu prisidedama siekiant šių Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities 2022–2024 m. strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių: 1. 08-001-04 tikslo „Stiprinti tautinį ir pilietinį tapatumą, didinti kultūros skvarbą ir visuomenės kūrybingumą“; 2. 08-001-04-01 (P) pažangos uždavinio „Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros“; 3. 08-001-04-05 (P) pažangos uždavinio „Stiprinti istorinės atminties aktualizavimą visuomenėje“; 4. 08-001-04-06 (P) pažangos uždavinio „Atgaivinti visuomenei reikšmingą kultūros ir tautinį paveldą ir didinti jo naudojimą visuomenės poreikiams“; 5. 08-001-01-09 (P) pažangos uždavinio „Didinti kultūros ir kūrybinių industrijų potencialą ir skatinti kūrybiniu turiniu grįstų naujų produktų ir paslaugų kūrimą“; 6. 08-002-11-04 (T) tęstinio uždavinio „Užtikrinti kultūros programų įgyvendinimą“. | | |

| <p>Veiklos planu siekiama šių įstaigos 2022–2024 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių: [Taikoma tik asignavimų valdytojams]</p> | – | | |
|--|--|------------------|---|
| Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas | Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas | Siekiami reikšmė | Atsakingas darbuotojas, pareigos |
| PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas) | | | |
| <p>I. Dokumentų ir archyvų valdymo administravimas: 1. Derinti įstaigų pateiktus apskaitos dokumentus.</p> | <p>Apskaitos dokumentų (jų duomenų) suderintų per EAIS, dalis lyginant su visu suderintų apskaitos dokumentų kiekiu (proc.)</p> | – | Direktoriaus pavaduotojas Kęstas Remeika |
| | <p>Patikrinimų, vykdančių NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, skaičius (vnt.)</p> | – | – |
| <p>II. Nacionalinio dokumentų fondo administravimas: 1. Priimti saugoti dokumentus; 2. Tvarkyti priimtus ir saugomus dokumentus; 3. Tvarkyti dokumentų apskaitą; 4. Tikrinti priimtų ir saugomų bylų būklę ir kieki (23 fondų, 7429 apsk. vnt.); 5. Taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones; 6. Tikrinti bylas, ar jose nėra dokumentų, priėjimas prie kurių yra ribojamas; 7. Apskaityti dokumentus, priėjimas prie kurių yra ribojamas/neribojamas; 8. Pildyti vidaus informacinės sistemos.</p> | <p>Valstybės archyvo saugyklų, atitinkančių dokumentų saugojimo reikalavimus, ploto dalis, lyginant su visų saugyklų plotu (procentai)</p> | 16,76 | Vidaus veiklos administravimo skyriaus vyriausiasis specialistas Aras Pupkys |
| | <p>Nacionalinio dokumentų fondo (NDF) saugomų dokumentų restauruotų ir konservuotų lapų skaičius (vnt.)</p> | 960 | KGB dokumentų skyriaus vedėja Vilma Ektytė, VRM dokumentų skyriaus vedėjas Povilas Girdenis, LKP dokumentų skyriaus vedėja Nijolė Maslauskienė, Dokumentų apskaitos skyriaus vedėja Rasa Masiulionytė |
| | <p>Į valstybės archyvo apskaitą per metus įrašytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)</p> | 1 | VRM dokumentų skyriaus vedėjas Povilas Girdenis, Dokumentų apskaitos skyriaus vedėja Rasa Masiulionytė |
| | <p>Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.)</p> | 4 | VRM dokumentų skyriaus vedėjas Povilas Girdenis, Dokumentų apskaitos skyriaus vedėja Rasa Masiulionytė |
| | <p>Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių kiekis (apsk. vnt.) (Taikoma tik Lietuvos centriniam valstybės archyvui)</p> | – | – |
| | <p>Identifikuotų ir į interneto puslapio www.archyvai.lt paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.)</p> | – | – |
| <p>III. Kultūrinės edukacijos veikla: 1. Rengti edukacinius užsiėmimus; 2. Organizuoti kitas edukacines veiklas; 3. Rengti parodas archyve, Lietuvoje ir užsienyje.</p> | <p>Edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius (žm.)</p> | 150 | LKP dokumentų skyriaus vedėja Nijolė Maslauskienė, KGB dokumentų skyriaus vedėja Vilma Ektytė |
| | <p>Virtualių edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius (žm.)</p> | 90 | LKP dokumentų skyriaus vedėja Nijolė Maslauskienė |
| | <p>Dokumentų parodų skaičius (vnt.)</p> | – | – |
| <p>IV. Apsilankymai: 1. Aptarnauti skaitytojus 2. Rengti stacionariais ir kilnojamasias parodas archyve, Lietuvoje ir užsienyje; 3. Rengti virtualias parodas.</p> | <p>Lankytojų skaičius (žm.)</p> | 560 | KGB dokumentų skyriaus vedėja Vilma Ektytė, VRM dokumentų skyriaus vedėjas Povilas Girdenis, LKP dokumentų skyriaus vedėja Nijolė Maslauskienė |

| | | | |
|---|--|-------------|--|
| | Virtualių apsilankymų skaičius (vnt.) | 1800 | KGB dokumentų skyriaus vedėja Vilma Ektytė, VRM dokumentų skyriaus vedėjas Povilas Girdenis, LKP dokumentų skyriaus vedėja Nijolė Maslauskienė |
| V. Skaitmeninimas: 1. Skaitmeninti saugomus dokumentus; 2. Organizuoti prieigą prie skaitmenintų dokumentų vaizdų; 3. Pildyti Elektroninio archyvo informacinę sistemą (EAIS); 4. Pildyti interneto svetainę „Lietuvos partizanų dokumentų elektroninis archyvas“; 5. Pildyti interneto svetainę „Lietuvos ypatingojo archyvo saugomų skaitmeninių vaizdų archyvas“; 6. Rengti virtualias parodas. | Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius, tenkantis vienam objektui (vnt.) | 4,8 | Skaitmeninių dokumentų skyriaus vedėjas Linas Liauksminas, Dokumentų apskaitos skyriaus vedėja Rasa Masiulionytė, KGB dokumentų skyriaus vedėja Vilma Ektytė, VRM dokumentų skyriaus vedėjas Povilas Girdenis, LKP dokumentų skyriaus vedėja Nijolė Maslauskienė |

| PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS | | | |
|--|---|------|--|
| I. Paslaugos: 1. Teikti asmenims administracines paslaugas; 2. Konsultuoti asmenis. | Sukurtų naujų paslaugų ir/ar produktų skaičius (vnt.) | – | – |
| | Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.) | 1960 | L. e. VIDAUS VEIKLOS ADMINISTRAVIMO SKYRIAUS VEDĖJOS PAREIGAS Sabina Lisovska, KGB dokumentų skyriaus vedėja Vilma Ektytė, VRM dokumentų skyriaus vedėjas Povilas Girdenis, LKP dokumentų skyriaus vedėja Nijolė Maslauskienė |
| | Asmenims suteiktų konsultacijų skaičius (vnt.) | 4840 | Direktoriaus pavaduotojas Kęstas Remeika, L. e. VIDAUS VEIKLOS ADMINISTRAVIMO SKYRIAUS VEDĖJOS PAREIGAS Sabina Lisovska, KGB dokumentų skyriaus vedėja Vilma Ektytė, VRM dokumentų skyriaus vedėjas Povilas Girdenis, LKP dokumentų skyriaus vedėja Nijolė Maslauskienė |
| | Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.) | – | – |
| | Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.) | – | – |
| II. Tarptautiškumas: 1. Įgyvendinti Archyvo vykdomus tarptautinius projektus. | Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant valstybės archyvas, skaičius (vnt.) | 2 | Direktorius Ovidijus Lėveris, Direktoriaus pavaduotojas Kęstas Remeika, Skaitmeninių dokumentų skyriaus vedėjas Linas Liauksminas, Dokumentų apskaitos skyriaus vedėja Rasa Masiulionytė, KGB dokumentų skyriaus vedėja Vilma Ektytė |
| | Tarptautinių organizacijų, kurių narys įvairiomis formomis yra valstybės archyvas, skaičius (vnt.) | – | – |
| III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas: 1. Organizuoti parodas, rengiamas bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, kitomis organizacijomis ir fiziniiais asmenimis; 2. Dalyvauti kitų valstybės archyvų, kitų organizacijų ir fizinių asmenų organizuojamų parodų rengime. | Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, kitomis valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.) | 11 | KGB dokumentų skyriaus vedėja Vilma Ektytė, VRM dokumentų skyriaus vedėjas Povilas Girdenis, LKP dokumentų skyriaus vedėja Nijolė Maslauskienė |
| | Organizacijų ar institucijų darbo grupių ir (ar) komitetų, kurių nariai yra valstybės archyvo darbuotojai, skaičius (vienetai) | – | – |
| IV. Rinkodara: 1. Organizuoti Archyvo teikiamų paslaugų vartotojų apklausą apie teikiamų paslaugų vertinimą; 2. Administruoti Archyvo paskyrą socialiniame tinkle Facebook; 3. Administruoti interneto svetainę „Lietuvos partizanų dokumentų elektroninis archyvas“; 4. Administruoti interneto svetainę „Lietuvos ypatingojo archyvo saugomų skaitmeninių vaizdų archyvas“. | Asmenų, besinaudojančių archyvo paslaugomis ir teigiamai vertinančių archyvo paslaugas, dalis (procentai) | 90 | L. e. VIDAUS VEIKLOS ADMINISTRAVIMO SKYRIAUS VEDĖJOS PAREIGAS Sabina Lisovska, Skaitmeninių dokumentų skyriaus vedėjas Linas Liauksminas |

| | |
|--|---|
| V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas: <i>1. Sudaryti sąlygas Lietuvos ir užsienio šalių asmenims savanoriškai prisidėti prie Archyvo veiklų;</i> <i>2. Kviesti Lietuvos ir užsienio šalių asmenis savanoriškai dalyvauti Archyvo veiklose.</i> | Valstybės archyve ir/ar jos renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (žm.) |
|--|---|

-

| |
|---|
| - |
|---|

| BENDROSIOS FUNKCIJOS | | | |
|--|--|--|---|
| Žmogiškieji ištekliai | | | |
| I. Personalo valdymas: <i>1. Organizuoti valstybės tarnautojų ir darbuotojų atleidimą ir priėmimą;</i> <i>2. Organizuoti darbuotojų kasmetinį veiklos vertinimą;</i> <i>3. Rengti teisės aktus ir kitus dokumentus personalo valdymo klausimais.</i> | Užimtų pareigybių dalis (proc.) | 100 | L. e. Vidaus veiklos administravimo skyriaus vedėjos pareigas Sabina Lisovska |
| | Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.) | 9 | L. e. Vidaus veiklos administravimo skyriaus vedėjos pareigas Sabina Lisovska |
| | Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.) | 6 | L. e. Vidaus veiklos administravimo skyriaus vedėjos pareigas Sabina Lisovska |
| II. Kvalifikacijos tobulinimas: <i>1. Organizuoti valstybės tarnautojų ir darbuotojų kvalifikacijos kėlimą ir gebėjimų tobulinimą.</i> | Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.) | 10 | L. e. Vidaus veiklos administravimo skyriaus vedėjos pareigas Sabina Lisovska |
| | Išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai) | 240 | L. e. Vidaus veiklos administravimo skyriaus vedėjos pareigas Sabina Lisovska |
| Finansai | | | |
| I. Pritrauktos papildomos lėšos: <i>1. Teikti mokamas paslaugas;</i> <i>2. Vartotojų užsakymu gaminti analogines ir skaitmenines saugomų dokumentų kopijas;</i> <i>3. Rengti ir teikti paraiškas papildomam finansavimui gauti.</i> | Ištaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai) | 45000 | Vidaus veiklos administravimo skyriaus vyriausioji specialistė Jovita Vaivaidaitė |
| | Ištaigos pritrauktos lėšos (eurai) | – | – |
| Turtas | | | |
| I. Nekilnojamo turto valdymas: <i>1. Eksploatuoti ir prižiūrėti Archyvo pastatų bei patalpas.</i> | Ištaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai) | 23,48 | Vidaus veiklos administravimo skyriaus vyriausiasis specialistas Aras Pupkys |
| | II. Kilnojamo turto valdymas: <i>1. Eksploatuoti ir prižiūrėti tarnybinius lengvuosius automobilius.</i> | Ištaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai) | 1600 |
| Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai) | | 0,46 | Vidaus veiklos administravimo skyriaus vyriausiasis specialistas Aras Pupkys |
| Investicijų projektai | | | |
| I. Projektų valdymas: <i>1. Investicijų projektų įgyvendinti neplanuojama.</i> | Investicijų projekto X įgyvendinimo pažanga (proc.) | – | – |
| | Investicijų projekto Y įgyvendinimo pažanga (proc.) | – | – |

Direktorius

Ovidijus Léveris

LIETUVOS YPATINGOJO ARCHYVO 2022 METŲ VEIKLOS PLANO VERTINIMO KRITERIJAI

| Eil. Nr. | Vertinimo kriterijaus pavadinimas | Vertinimo kriterijų reikšmės | | | | |
|--|---|------------------------------|--------------|---------------|--------------|--------|
| | | I ketvirtis | II ketvirtis | III ketvirtis | IV ketvirtis | Metinė |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 DALIS. DOKUMENTŲ IR ARCHYVŲ VALDYMO ADMINISTRAVIMAS | | | | | | |
| 1. | Patikrinimų, vykdančių NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, kiekis (vnt.) | | | | | |
| 2. | Patikrinimų, vykdančių NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, metu pateiktų rekomendacijų kiekis (vnt.) | | | | | |
| 3. | Apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami, kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01) | 2 | 1 | | 1 | 4 |
| 4. | Apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami per EAIS, kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01) | | | | | |
| 2 DALIS. NUMATOMI SAVIVALDYBIŲ ADMINISTRACIJŲ, SAUGANČIŲ LIKVIDUOTŲ JURIDINIŲ ASMENŲ DOKUMENTUS, PATIKRINIMAI | | | | | | |
| 1. | Savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, atliktų patikrinimų skaičius (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-05-01-01) | | | | | |
| 3 DALIS. NUMATOMI PRIIMTI AR PERTVARKYTI DOKUMENTAI DOKUMENTŲ PRIĖMIMAS | | | | | | |
| 1. | I valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) | | | | | |
| 2. | I valstybės archyvo apskaitą įrašytų sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) | | | | 1 | 1 |
| 3. | I valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.): | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| 3.1. | I valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš juridinių ar fizinių asmenų (tiek Lietuvos, tiek ir užsienio)* nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) * - nurodomi papildant NDF priimami saugoti įvairių formų dokumentai. | | | | | |
| 3.2. | I valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš Lietuvos viešojo sektoriaus įstaigų nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| 4. | Sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) | 1 | | | 1 | 2 |
| 5. | Pertvarkytų bylų apyrašų kiekis (apyrašas (tesinys)) | | | | | 40 |
| 6. | Pertvarkytų apskaitos vienetų kiekis (apsk. vnt.) | | | | | 13708 |
| <i>Pastaba. Nurodomi papildant NDF priimami saugoti įvairių formų dokumentai.</i> | | | | | | |
| 4 DALIS. DOKUMENTŲ IŠSAUGOJIMO PRIEMONĖS | | | | | | |
| 1. | Mikrofilmuotų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) | | | | | |
| 1.1. | Atliekant mikrofilnavimo darbus pagamintų negatyvų kadru kiekis (vnt.) | | | | | |
| 1.2. | Atliekant mikrofilnavimo darbus pagamintų sidabro pozityvų kadru kiekis (vnt.) | | | | | |
| 1.3. | Atliekant mikrofilnavimo darbus pagamintų diapozityvų kadru kiekis (vnt.) | | | | | |
| 1.4. | Atliekant mikrofilnavimo darbus atnaujintu diapozityvu kadru kiekis (vnt.) | | | | | |
| 2. | Restauruotų rašytinių dokumentų lapų kiekis (vnt.) | | | | | |
| 3. | Konservuotų rašytinių dokumentų lapų kiekis (vnt.) | 245 | 235 | 235 | 245 | 960 |
| 4. | Restauruotų irišių kiekis (vnt.) | | | | | |
| 5. | Archyvo irišių dokumentu bylų kiekis (vnt.) | | | | | |
| 6. | Konservuotų vaizdo ir garso dokumentų skaičius (saug. vnt.) | | | | | |
| <i>Pastaba. 1.1 – 6 eilutėse nurodomos tik paties archyvo atliekamų darbų apimys.</i> | | | | | | |
| 5 DALIS. VALSTYBĖS KINO METRAŠČIO LEIDINIŲ KŪRIMAS (TAIKOMA TIK LCVA) | | | | | | |
| 1. | Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių skaičius (apsk. vnt.) | | | | | |
| 2. | Sukurtų kino metraščio leidinių trukmė (val.) | | | | | |
| 6 DALIS. KITOSE ŠALYSE SAUGOMI SU LIETUVA SUSIJĘ DOKUMENTAI | | | | | | |
| 1. | Identifikuotų ir į interneto puslapio www.archyvai.lt paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-04-03-01) | | | | | |
| 2. | Identifikuotų iš Lietuvos išvežtų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) | | | | | |
| 3. | Nustatytų kitų su Lietuva susijusių dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) | | | | | |
| 7 DALIS. VALSTYBĖS ARCHYVO NUMATYTOS SURENGTI PARODOS IR EDUKACINIAI UŽSIĖMIMAI | | | | | | |
| 1. | Archyvo surengtų parodų skaičius (vnt.): | | | | | |
| 1.1. | Archyve | | | | | |
| 1.2. | Lietuvoje | | | | | |
| 1.3. | Užsienyje | | | | | |
| 2. | Stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (asmens/žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | | | | | |
| 3. | Ankstesnių ketvirtį parengtų, bet atskaitinį ketvirtį eksponuotų stacionarių parodų lankytojų (žm.) bendras skaičius (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | | | | | |
| 4. | Ankstesniais metais parengtų, bet atskaitinį ketvirtį eksponuotų stacionarių parodų lankytojų (žm.) bendras skaičius (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | | | | | |
| 5. | Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.) | | | | | |
| 6. | Virtualių parodų lankytojų skaičius (asmens/žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | | | | | |
| 7. | Ankstesnių ketvirtį paskelbtų virtualių parodų lankytojų skaičius (asmens/žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | | | | | |
| 8. | Ankstesniais metais paskelbtų virtualių parodų lankytojų skaičius (asmens/žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | 375 | 375 | 375 | 375 | 1500 |
| 9. | Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.) | 3 | | 3 | 1 | 7 |
| 9.1. | Surengtų edukacinių užsiėmimų virtualiu (nuotoliniu) būdu skaičius (vnt.) | 3 | | | | 3 |
| 10. | Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | 90 | | | | 90 |
| 10.1. | Edukaciniuose užsiėmimuose virtualiu (nuotoliniu) būdu dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | 90 | | | | 90 |

| | | | | | | |
|---|---|-------|-------|-------|-------|--------|
| 11. | Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | | | 45 | 15 | 60 |
| 11.1. | Edukaciniuose užsiėmimuose virtualiu (nuotoliniu) būdu dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | | | | | |
| 12. | Silomų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.) | | | | | 3 |
| 13. | Naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.) | | | | | |
| 14. | Parengtų leidinių, pranešimų kiekis (vnt.) | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 |
| 15. | Sekėjų socialiniuose tinkluose skaičius (vnt.) | | | | | 11100 |
| 16. | Pranešimų socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų kiekis (vnt.) | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 40000 |
| 17. | Konsultacinių renginių* skaičius (vnt.) | | | | | |
| 18. | Virtualių konsultacinių renginių** skaičius (vnt.) | | | | | |
| 19. | Konsultacinių renginių* dalyvių skaičius (asmens) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | | | | | |
| 20. | Virtualių konsultacinių renginių** dalyvių skaičius (asmens) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | | | | | |
| Pastaba. * - nurodomi archyvo organizuojami konsultaciniai renginiai ir jų dalyvių skaičius; ** - nurodomi archyvo organizuojami virtualūs konsultaciniai renginiai ir jų dalyvių skaičius. | | | | | | |
| 8 DALIS. SKAITYTOJŲ APTARNAVIMAS | | | | | | |
| 1. | Aptarnautų skaitytojų skaičius (žm.) | 135 | 145 | 135 | 145 | 560 |
| 2. | Skaitytojų apsilankymų skaityklose skaičius (vnt.) | 910 | 920 | 910 | 920 | 3660 |
| 3. | Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.) | 6400 | 6600 | 6400 | 6600 | 26000 |
| 4. | Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų mikrofilmų kiekis (apsk. vnt.) | 330 | 330 | 330 | 330 | 1320 |
| 5. | Darbuotojams iš dokumentų saugyklų išduotų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.) | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 24000 |
| 9 DALIS. SKAITMENINIO TURINIO KŪRIMO DARBAI | | | | | | |
| 1. | Suskaitmenintų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) | 360 | 360 | 245 | 485 | 1450 |
| 2. | Suskaitmenintų pavienių dokumentų kiekis (vnt.) | | | | | |
| 3. | Suskaitmenintų rašytinių dokumentų vaizdų kiekis (vnt.) | 62500 | 62500 | 62500 | 62500 | 250000 |
| 4. | Suskaitmenintų fotodokumentų vaizdų kiekis (vnt.) | | | | | |
| 5. | Suskaitmenintų archyvo saugomų dokumentų (vaizdo ir garso) trukmė (valanda) | | | | | |
| 6. | Suskaitmenintų dokumentų peržiūrų skaičius (vnt.) | 40000 | 40000 | 40000 | 40000 | 160000 |
| 7. | EAIS ir e-kinas prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.): | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 |
| 7.1. | EAIS prieinamų suskaitmenintų objektų apskaitos vienetais skaičius | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 |
| 7.2. | EAIS prieinamų skaitmeninių (el. dokumentų) objektų apskaitos vienetais skaičius | | | | | |
| 7.3. | e-kinas prieinamų suskaitmenintų objektų apskaitos vienetais skaičius | | | | | |
| 8. | EAIS ir e-kinas portaluose prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-04-01-01) | 125 | 125 | 125 | 125 | 500 |
| 8.1. | EAIS prieinamų objektų peržiūrų skaičius (vnt.) | 125 | 125 | 125 | 125 | 500 |
| 8.2. | e-kinas prieinamų objektų peržiūrų skaičius (vnt.) | | | | | |
| 9. | e-paveldas prieinamų suskaitmenintų kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-04-01-01) | | | | | |
| 10. | Atvirąja turinio licencija paženklintų suskaitmenintų kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.) | | | | | |
| 11. | Suskaitmenintų apyrašų kiekis (vnt.) | | | | | 185 |
| 12. | LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų fotodokumentų vaizdų kiekis (vnt.) | | | | | |
| 13. | LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų rašytinių dokumentų vaizdų kiekis (vnt.) | | | | | |
| 14. | LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų vaizdo ir garso dokumentų trukmė (valanda) | | | | | |
| 10 DALIS. APRASOMOSIOS INFORMACIJOS APIE VALSTYBĖS ARCHYVE SAUGOMUS DOKUMENTUS RENGIMAS VALSTYBĖS INFORMACINIŲ SISTEMŲ (EAIS IR E-KINAS) DOKUMENTŲ APRAIŠAI | | | | | | |
| 1. | EAIS sukurtų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu E-08-001-11-02-01) | | | | | |
| 2. | EAIS sukurtų aprašo lygmens aprašų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu E-08-001-11-02-01) | | | | | |
| 3. | EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu E-08-001-11-02-01) | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 12000 |
| 4. | EAIS sukurtų dokumento lygmens* aprašų kiekis (vnt.) | | | | | |
| 5. | EAIS papildytų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.) | | | | | |
| 6. | EAIS papildytų aprašo lygmens aprašų kiekis (vnt.) | | | | | |
| 7. | EAIS pateiktų aprašų (su failiniais resursais) kiekis (vnt.) | | | | | 190 |
| 8. | EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.) | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 |
| 9. | EAIS pateiktų pavienių dokumentų (su objektais) kiekis (vnt.) | | | | | |
| 10. | E-kinas sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu E-08-001-11-02-01) | | | | | |
| Pastaba. 10 dalies 8 punkto „EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)“ reikšmės yra susiję su 9 dalies 7.1 papunkčiu. | | | | | | |
| 11 DALIS. IRAŠAI ARCHYVO DUOMENŲ BAZĖSE AR PAIEŠKOS PRIEMONĖSE | | | | | | |
| 11. | Archyvo vidaus informacinėse sistemose, portaluose ir priemonėse pildomų duomenų kiekis (irašas) | | | | | 20400 |
| 12 DALIS. PASLAUGOS | | | | | | |
| 1. | Sukurtų naujų e. paslaugų ir/ar e. produktų skaičius (vnt.) | | | | | |
| 2. | Sukurtų naujų fizinių paslaugų ir/ar produktų skaičius (vnt.) | | | | | |
| 3. | Suteiktų paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.) | | | | | |
| 4. | Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius | | | | | |
| 5. | Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.) | 415 | 515 | 515 | 515 | 1960 |
| 6. | Suteiktų konsultacijų kiekis (vnt.) | 1210 | 1210 | 1210 | 1210 | 4840 |
| 7. | Suteiktų mokamų paslaugų atliekant dokumentų paiešką kiekis (vnt.) | 230 | 230 | 230 | 230 | 920 |
| 8. | Suteiktų kitų mokamų paslaugų kiekis (vnt.) | 210 | 210 | 210 | 210 | 840 |
| 9. | Neatlygintinai suteiktų mokamų paslaugų kiekis (vnt.) | 260 | 260 | 260 | 260 | 1040 |
| 10. | Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų analoginių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų puslapių kiekis (vnt.) | 2150 | 2150 | 2150 | 2150 | 8600 |
| 11. | Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų analoginių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų kadro kopijų kiekis (vnt.) | 800 | 800 | 800 | 800 | 3200 |
| 12. | Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų vaizdų kiekis (vnt.) | 20925 | 23425 | 15925 | 23425 | 83700 |

| | | | | | | |
|---|--|------|------|------|-----|------|
| 13. | Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų minučių kiekis (vnt.) | | | | | |
| 14. | Suteiktų mokamų paslaugų vertė (tūkst. eurų) | 13,5 | 10,0 | 12,5 | 9,0 | 45,0 |
| 15. | Ilgalaikio materialiojo turto nuomos pajamos (tūkst. eurų) | | | | | |
| 13 DALIS. TARPSEKTORINIS BENDRADARBIAVIMAS | | | | | | |
| 1. | Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.) | 3 | 4 | 1 | | 8 |
| 2. | Bendradarbiaujant su kitomis valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.) | | 2 | 1 | | 3 |
| 3. | Iniciatyvos, bendradarbiaujant su valstybės archyvais, dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | 100 | 150 | | | 250 |
| 4. | Iniciatyvos, bendradarbiaujant su kitomis organizacijomis, įskaitant ir tarptautinio bendradarbiavimo atvejus, dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | | | 50 | | 50 |
| 14 DALIS. TARPTAUTIŠKUMAS | | | | | | |
| 1. | Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.) | | | | | 2 |
| 2. | Tarptautinių projektų Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose dalyvauja(-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.) | | | | | |

ARCHYVUI PRISKIRTOS NACIONALINIO DOKUMENTO FONDO DALIES ADMINISTRAVIMAS

Numatomi priimti ar pertvarkyti dokumentai

Dokumentų priėmimas

1. Numatomi priimti dokumentai iš archyvui priskirtų įstaigų (regioniniai archyvai atskirai nurodo ir jų filialų numatytus priimti dokumentus):

| Eil. Nr. | Įstaigos pavadinimas | Dokumentų chronologinės ribos (metais) | Apsk. vnt. skaičius | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|----------|----------------------|--|---------------------|-------------------------------|-----------------------|----------|
| – | – | – | – | – | – | – |

2. Numatomi priimti dokumentai papildant Nacionalinį dokumentų fondą (regioniniai archyvai atskirai nurodo ir filialų numatomus priimti dokumentus):

| Eil. Nr. | Įstaigos pavadinimas arba saugotojo apibūdinimas | Dokumentų chronologinės ribos (metais) | Apsk. vnt. skaičius | Sąlyg. vnt. skaičius | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|----------|--|--|---------------------|----------------------|-------------------------------|--|----------|
| 1. | Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (Teistumo informacijos abėcėlinės kartotekos kortelės) | 1944 m. 1990 m. | | 4 | I–IV ketvirčiai | Povilas Girdenis, Rasa Masiulionytė | |

Numatomi pertvarkyti dokumentai (jų rinkiniai)

Numatomi pertvarkyti fondai (apyrašai) (regioniniai archyvai atskirai nurodo ir filialų numatomus pertvarkyti dokumentus):

| Eil. Nr. | Fondo Nr. | Fondo pavadinimas | Apyrašo Nr. | Apsk. vnt. skaičius | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|----------|-----------|---|-------------|---------------------|-------------------------------|-----------------------|----------|
| 1. | 1771 | Lietuvos komunistų partijos (LKP) Centro komitetas | 1 | 134 | III ketvirtis | Nijolė Maslauskienė | |
| 2. | 1771 | Lietuvos komunistų partijos (LKP) Centro komitetas | 2 | 214 | III ketvirtis | Nijolė Maslauskienė | |
| 3. | 1771 | Lietuvos komunistų partijos (LKP) Centro komitetas | 5 | 71 | III ketvirtis | Nijolė Maslauskienė | |
| 4. | 1771 | Lietuvos komunistų partijos (LKP) Centro komitetas | 6 | 55 | III ketvirtis | Nijolė Maslauskienė | |
| 5. | 1771 | Lietuvos komunistų partijos (LKP) Centro komitetas | 7 | 142 | III ketvirtis | Nijolė Maslauskienė | |
| 6. | 1771 | Lietuvos komunistų partijos (LKP) Centro komitetas | 8 | 211 | III ketvirtis | Nijolė Maslauskienė | |
| 7. | 1771 | Lietuvos komunistų partijos (LKP) Centro komitetas | 9 | 306 | III ketvirtis | Nijolė Maslauskienė | |
| 8. | 1771 | Lietuvos komunistų partijos (LKP) Centro komitetas | 3 | 6225 | IV ketvirtis | Nijolė Maslauskienė | |
| 9. | 1771 | Lietuvos komunistų partijos (LKP) Centro komitetas | 227 | 4817 | IV ketvirtis | Nijolė Maslauskienė | |
| 10. | L-1/31 | Apsaugos poskyris prie Skuodo rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 17 | I ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 11. | L-1/32 | Apsaugos poskyris prie Šakių rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 24 | I ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 12. | L-1/33 | Apsaugos poskyris prie Šalčininkų rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 8 | I ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 13. | L-1/34 | Apsaugos poskyris prie Šiaulių rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 6 | I ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 14. | L-1/35 | Apsaugos skyrius prie Šiaulių miesto liaudies deputatų tarybų vykdomųjų komitetų Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 226 | I ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 15. | L-1/36 | Apsaugos poskyris prie Šilalės rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 18 | I ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 16. | L-1/36 | Apsaugos poskyris prie Šilalės rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 2 | 9 | I ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 17. | L-1/37 | Apsaugos poskyris prie Šilutės rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 33 | I ketvirtis | Povilas Girdenis | |

| Eil. Nr. | Fondo Nr. | Fondo pavadinimas | Apyrašo Nr. | Apsk. vnt. skaičius | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|-----------------|------------------|---|--------------------|----------------------------|--------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| 18. | L-1/38 | Apsaugos poskyris prie Širvintų rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 11 | I ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 19. | L-1/38 | Apsaugos poskyris prie Širvintų rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 2 | 10 | I ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 20. | L-1/39 | Apsaugos poskyris prie Švenčionių rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 143 | I ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 21. | L-1/40 | Apsaugos skyrius prie Tauragės rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 33 | II ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 22. | L-1/40 | Apsaugos skyrius prie Tauragės rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 2 | 45 | II ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 23. | L-1/40 | Apsaugos skyrius prie Tauragės rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 3 | 39 | II ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 24. | L-1/41 | Apsaugos poskyris prie Telšių rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 44 | II ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 25. | L-1/42 | Apsaugos poskyris prie Trakų rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 58 | II ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 26. | L-1/43 | Apsaugos poskyris prie Ukmergės rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 14 | II ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 27. | L-1/43 | Apsaugos poskyris prie Ukmergės rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 2 | 30 | II ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 28. | L-1/44 | Apsaugos skyrius prie Utenos rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 42 | II ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 29. | L-1/44 | Apsaugos skyrius prie Utenos rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 2 | 83 | II ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 30. | L-1/45 | Apsaugos poskyris prie Varėnos rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 12 | II ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 31. | L-1/46 | Apsaugos poskyris prie Vilniaus rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 23 | II ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 32. | L-1/47 | Apsaugos skyrius prie Vilniaus miesto liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų valdybos | 1 | 141 | II ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 33. | L-1/47 | Apsaugos skyrius prie Vilniaus miesto liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų valdybos | 2 | 64 | III ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 34. | L-1/48 | Apsaugos poskyris prie Vilkaviškio rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 44 | III ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 35. | L-1/49 | Apsaugos poskyris prie Ignalinos rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus Sniečkaus gyvenvietės milicijos poskyrio | 1 | 13 | III ketvirtis | Povilas Girdenis | |

| Eil. Nr. | Fondo Nr. | Fondo pavadinimas | Apyrašo Nr. | Apsk. vnt. skaičius | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|-----------------|------------------|---|--------------------|----------------------------|--------------------------------------|------------------------------|---|
| 36. | L-1/50 | Apsaugos poskyris prie Zarasų rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Vidaus reikalų skyriaus | 1 | 14 | III ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 37. | L-1/51 | Apsaugos valdyba prie Lietuvos TSR vidaus reikalų ministerijos (MVD) | 1 | 238 | III ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 38. | L-1/51 | Apsaugos valdyba prie Lietuvos TSR vidaus reikalų ministerijos (MVD) | 2 | 21 | III ketvirtis | Povilas Girdenis | |
| 39. | K-1 | Lietuvos TSR valstybės saugumo komitetas (KGB) | 46 | 10 | III ketvirtis | Rasa Masiulionytė | Į apyrašą įrašytos LTSR KGB OP tarnybos bylos, bus perkeltos į naujai sudaromą fondą. |
| 40. | K-1 | Lietuvos TSR valstybės saugumo komitetas (KGB) | B/n-1 | 60 | III ketvirtis | Rasa Masiulionytė | Į apyrašą įrašytos LTSR KGB OP tarnybos bylos, bus perkeltos į naujai sudaromą fondą. |

Kiti dokumentų tvarkymo darbai:

| Eil. Nr. | Darbo apibūdinimas | Darbo apimtis | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai |
|-----------------|--|-------------------------|--------------------------------------|--|
| 1. | Aprašyti fondų Nr. K-1, V-5, 1771 ir kt. bylas | 13825 apsk. vnt. | I–IV ketvirčiai | Nijolė Maslauskienė, Rasa Masiulionytė, Povilas Girdenis, Vilma Ektytė |
| 2. | Tęsti 2019 m. fizinio asmens perduotų Lietuvos partizanų dokumentų (1 sąlyg. vnt.) tvarkymą ir aprašymą | 1600 dok. | I–IV ketvirčiai | Rasa Masiulionytė |
| 3. | Sutvarkyti ir apskaitą įrašyti 2020 m. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos perduotus Lietuvos partizanų dokumentus (1 sąlyg. vnt.) | 1 apsk. vnt. | IV ketvirtis | Rasa Masiulionytė |
| 4. | Sisteminti ir numeruoti Teistumo informacijos abėcėlinės kartotekos korteles, perduotas Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos | 2000 kortelių | I–IV ketvirčiai | Povilas Girdenis |
| 5. | Tęsti 2018 m. pradėtą į apskaitą neįrašytų Lietuvos TSR vidaus reikalų ministerijos (MVD) Vizų ir registracijos skyriui pateiktų pareiškimų-anketų, kurias pildė 1989–1990 m. į užsienį vykę asmenys, tvarkymą, sisteminimą ir bylų iš anketų formavimą. | 5000 pareiškimų-anketų. | I–IV ketvirčiai | Povilas Girdenis |

| Eil. Nr. | Darbo apibūdinimas | Darbo apimtis | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai |
|----------|--|---------------|-------------------------------|--|
| 6. | Aprašyti saugomus foto dokumentus, parengti jų anotacijas ir paskelbti svetainėje „Lietuvos ypatingojo archyvo saugomų skaitmeninių vaizdų archyvas“ | 470 | I–IV ketvirčiai | Nijolė Maslauskienė, Rasa Masiulionytė, Povilas Girdenis, Vilma Ektytė |
| 7. | Aprašyti saugomus Lietuvos partizanų dokumentus, parengti jų anotacijas ir paskelbti svetainėje „Lietuvos partizanų dokumentų elektroninis archyvas“ | 300 | I–IV ketvirčiai | Rasa Masiulionytė, Nijolė Maslauskienė |
| 8. | Koreguoti LKP dokumentų fonduose saugomų foto dokumentų, įkeltų į svetainę „Lietuvos ypatingojo archyvo saugomų skaitmeninių vaizdų archyvas“ anotacijas | 1000 | I–IV ketvirčiai | Nijolė Maslauskienė |
| 9. | Rengti pažymas apie fondus ir fondų papildymą, bylų rodykles | 24 | I–IV ketvirčiai | Povilas Girdenis, Nijolė Maslauskienė, Rasa Masiulionytė |

Dokumentų ir archyvų valdymo administravimas

(Jeigu valstybės archyvas nevykdo dokumentų ir archyvų valdymo administravimo veiklos, žemiau esančios lentelės pildyti nereikia)

Numatomi atlikti patikrinimai (regioniniai archyvai atskirai nurodo ir jų filialų numatytus atlikti patikrinimus):

| Eil. Nr. | Įstaigos pavadinimas | Patikrinimo objektas (apskaita, saugojimas ar pan.) | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|----------|----------------------|---|-------------------------------|-----------------------|----------|
| – | – | – | – | – | – |

Numatomi savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, patikrinimai
(Jeigu valstybės archyvas neatlieka savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, patikrinimų, žemiau esančios lentelės pildyti nereikia)

Numatomi atlikti patikrinimai (regioniniai archyvai atskirai nurodo ir jų filialų numatytus atlikti patikrinimus):

| Eil. Nr. | Įstaigos pavadinimas | Patikrinimo objektas (apskaita, saugojimas ar pan.) | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|----------|----------------------|---|-------------------------------|-----------------------|----------|
| – | – | – | – | – | – |

Pastaba. Gali būti papildyta kitomis su jose įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

SAUGOMŲ DOKUMENTŲ SKLAIDA

Valstybės archyvo numatytos surengti parodos ir edukaciniai užsiėmimai

1. Valstybės archyvo organizuojamos *stacionarios* parodos

| Eil. Nr. | Parodos pavadinimas | Atidarymo data | Eksponavimo vieta (archyve, Lietuvoje ar užsienyje) | Stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.) |
|----------|--|----------------|---|---|
| | 2022 m. | | | |
| – | – | – | – | – |
| | Ankstesnę ketvirtį parengtų, bet ataskaitinį ketvirtį eksponuotų stacionarių parodų lankytojų (žm.) bendras skaičius | | – | – |
| | Ankstesniais metais parengtų, bet ataskaitiniais metais eksponuotų stacionarių parodų lankytojų (žm.) bendras skaičius | | – | – |
| | | | Iš viso | – |
| | <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</i> | | | |

2. Valstybės archyvo organizuojamos *virtualios* parodos

| Eil. Nr. | Parodos pavadinimas | Paskelbimo Virtualių parodų portale data | Virtualių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.) |
|----------|---|--|---|
| | 2022 m. | | |
| – | – | – | – |
| | Ankstesnę ketvirtį paskelbtų virtualių parodų lankytojų skaičius (asmenys/žm.) | | – |
| | Ankstesniais metais paskelbtų virtualių parodų lankytojų skaičius (asmenys/žm.) | | 1500 |
| | | | Iš viso |
| | <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</i> | | |

3. Archyvo organizuojami konsultaciniai renginiai

| Eil. Nr. | Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas | Renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|----------|-------------------------------------|--|-------------------------------|-----------------------|----------|
| – | – | – | – | – | – |

4. Archyvo organizuojami virtualūs konsultaciniai renginiai

| Eil. Nr. | Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas | Renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|----------|-------------------------------------|--|-------------------------------|-----------------------|----------|
| – | – | – | – | – | – |

5. Edukaciniai užsiėmimai:

| Eil. Nr. | Edukacinio užsiėmimo pavadinimas ar tema | Užsiėmimų skaičius | Dalyvių skaičius (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | | Pastabos |
|----------|--|--------------------|---|--------------|----------|
| | | | Moksleivių | Kitų dalyvių | |
| 1. | Mokomieji pažintiniai seminarai Lietuvos aukštųjų mokyklų studentams | 4 | | 60 | |

6. Virtualūs edukaciniai užsiėmimai:

| Eil. Nr. | Virtualaus edukacinio užsiėmimo pavadinimas ar tema | Užsiėmimų skaičius | Dalyvių skaičius (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | | Pastabos |
|----------|--|--------------------|--|--------------|----------|
| | | | Moksleivių | Kitų dalyvių | |
| 1. | Edukacinė programa „Sovietų valdžios represuoti Lietuvos Nepriklausomybės akto signatarai“ | 1 | 30 | | |
| 2. | Edukacinė programa „Lietuvos Laisvės Kovos Sąjūdžio Tarybos 1949 m. vasario 16 d. Deklaracija ir jos signatarai“ | 1 | 30 | | |
| 3. | Edukacinė programa „Kelias į Laivę“ | 1 | 30 | | |

6.1. Siūlomos edukacinių užsiėmimų temos (nurodyti pavadinimą ir (ar) trumpai apibūdinti arba žemiau pateikti sąrašą):

1. Edukacinė programa „Sovietų valdžios represuoti Lietuvos Nepriklausomybės akto signatarai“;
2. Edukacinė programa „Lietuvos Laisvės Kovos sąjūdžio Tarybos 1949 m. vasario 16 d. Deklaracija ir jos signatarai“;
3. Edukacinė programa „Kelias į Laivę“, skirta Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo 30-mečiui paminėti.

6.2. Naujos edukacinių užsiėmimų temos (nurodyti pavadinimą ir (ar) trumpai apibūdinti):

1. Naujų edukacinių užsiėmimų kurti neplanuojama.

Paslaugos**Paslaugų (produktų) detalesnė informacija:**

| Eil. Nr. | Paslaugos (produkto) pavadinimas ar apibūdinimas | Partneriai | Atsakingi darbuotojai | Pastabos (pritaikymas neįgaliesiems ar pan.) |
|----------|--|------------|-----------------------|---|
| – | – | – | – | – |

Pastaba. Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

BENDRADARBIAVIMO VEIKLOS

Tarpsektorinis bendradarbiavimas

1. Iniciatyvos, bendradarbiaujant su valstybės archyvais

| Eil. Nr. | Iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (paroda, leidinys ar pan.) | Pagrindinis rengėjas (organizatorius) | Partneriai | Įvykdymo terminas (ketvirtis ar konkreti data, jei tai parodos eksponavimas) | Iniciatyvos dalyvių skaičius* (žm.) <i>(susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</i> | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|----------|---|---------------------------------------|---|--|---|--|----------|
| 1. | Virtuali paroda „2021 m. Laisvės premijos laureatai – Lietuvos katalikų bažnyčios kronikos bendradarbiai“ | Lietuvos ypatingasis archyvas | Lietuvos centrinis valstybės archyvas | 2022 m. sausio 12 d. | 50 | Povilas Girdenis | |
| 2. | Virtuali paroda „Vytauto Didžiojo universitetui – 100 metų“, skirta Lietuvos universitetų metams | Lietuvos centrinis valstybės archyvas | Lietuvos ypatingasis archyvas | 2022 m. vasario 14 d. | – | Vilma Ektytė | |
| 3. | Virtuali paroda, skirta Lietuvos katalikų bažnyčios kronikos leidybos 50-osioms metinėms | Lietuvos ypatingasis archyvas | Lietuvos centrinis valstybės archyvas | 2022 m. kovo 18 d. | 50 | Povilas Girdenis | |
| 4. | Virtuali paroda, skirta mąstytojo Justino Mikučio 100-osioms gimimo metinėms | Lietuvos ypatingasis archyvas | Lietuvos centrinis valstybės archyvas | 2022 m. balandžio 25 d. | 50 | Povilas Girdenis | |
| 5. | Stacionari paroda „Liepsnojantis Kauno pavasaris“, skirta Romo Kalantos žūties 50-osioms metinėms | Lietuvos ypatingasis archyvas | Kauno regioninis valstybės archyvas, Lietuvos centrinis valstybės archyvas | 2022 m. gegužės 12 d. | 50 | Povilas Girdenis, Nijolė Maslauskienė | |

| Eil. Nr. | Iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (paroda, leidinys ar pan.) | Pagrindinis rengėjas (organizatorius) | Partneriai | Įvykdymo terminas (ketvirtis ar konkreti data, jei tai parodos eksponavimas) | Iniciatyvos dalyvių skaičius* (žm.) (susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|-----------------|---|--|---|---|--|---------------------------------------|-----------------|
| 6. | Virtuali paroda „Liepsnojantis Kauno pavasaris“, skirta Romo Kalantos žūties 50-osioms metinėms | Lietuvos ypatingasis archyvas | Kauno regioninis valstybės archyvas, Lietuvos centrinis valstybės archyvas | 2022 m. gegužės 12 d. | 50 | Povilas Girdenis, Nijolė Maslauskienė | |
| 7. | Virtuali paroda, skirta Monsinjoro Kazimiero Vasiliausko metams paminėti | Lietuvos valstybės naujasis archyvas | Lietuvos centrinis valstybės archyvas, Lietuvos ypatingasis archyvas, Lietuvos literatūros ir meno archyvas | 2022 m. II ketvirtis | – | Vilma Ektytė | |
| 8. | Virtuali paroda, skirta Lietuvos krepšinio 100-mečio metinėms | Lietuvos centrinis valstybės archyvas | Lietuvos ypatingasis archyvas | 2022 m. IV ketvirtis | – | Povilas Girdenis, Vilma Ektytė | |

* – pildoma, jei iniciatyva yra paroda ar kitas renginys ir jei pagrindinis organizatorius yra archyvas.

2. Iniciatyvos, bendradarbiaujant su kitomis organizacijomis (įskaitant ir tarptautinio bendradarbiavimo atvejus)

| Eil. Nr. | Iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (paroda, leidinys ar pan.) | Pagrindinis rengėjas (organizatorius) | Partneriai | Įvykdymo terminas (ketvirtis ar konkreti data, jei tai parodos eksponavimas) | Iniciatyvos dalyvių skaičius* (žm.) (susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01) | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|----------|--|---------------------------------------|--|--|---|-----------------------|----------|
| 1. | Stacionari paroda „Išėjusios su viltimi. Kovojančios moterys XIX–XX a.“ | Lietuvos nacionalinis muziejus | Lietuvos ypatingasis archyvas | 2022 m. gegužės mėn. | – | Vilma Ektytė | |
| 2. | Stacionari paroda „1972: Pramušti sieną“ | VŠĮ „Kaunas 2022“ | Lietuvos ypatingasis archyvas | 2022 m. gegužės 12 d. | – | Vilma Ektytė | |
| 3. | Virtuali paroda, skirta Lietuvos Respublikos Prezidento Algirdo Mykolo Brazausko gimimo 90-osioms metinėms | Lietuvos ypatingasis archyvas | Lietuvos centrinis valstybės archyvas, Lietuvos Respublikos Prezidentūros kanceliarija, Laima Mertinienė | 2022 m. rugsėjo 21 d. | 50 | Nijolė Maslauskienė | |

* – pildoma, jei iniciatyva yra paroda ar kitas renginys ir jei pagrindinis organizatorius yra archyvas.

Pastaba. Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

Tarptautiškumas

1. Valstybės archyvo, kaip projekto vadovo ar pagrindinio projekto vykdytojo, vykdomi ir tęsiami tarptautiniai projektai*

| Eil. Nr. | Projekto pavadinimas | Partneriai | Įvykdymo terminas | Siekiami rezultatai | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|----------|--|--|--------------------|---|-----------------------|----------|
| 1. | Dokumentų apie Lietuvos žydus paieška, atranka ir skaitmeninimas | Holokausto aukų ir didvyrių atminties organizacija „Jad Vashem“ (Izraelio Valstybė) | Projektas tęstinis | Dokumentų skaitmeninių vaizdų perdavimas projekto partneriams | Kęstas Remeika | |
| 2. | Dokumentų apie lenkų antisovietinį pogrindį Lietuvoje paieška, atranka ir skaitmeninimas | Lenkijos Tautos atminties institutas – Nusikaltimų prieš lenkų tautą persekiojimo komisija (Lenkijos Respublika) | Projektas tęstinis | Dokumentų skaitmeninių vaizdų perdavimas projekto partneriams | Ovidijus Lėveris | |

2. Tarptautiniai projektai* Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose partnerio teisėmis dalyvauja(-o) valstybės archyvas

| Eil. Nr. | Projekto pavadinimas | Pagrindinis vykdytojas | Partneriai | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Siekiami rezultatai | Atsakingi darbuotojai | Pastabos |
|----------|----------------------|------------------------|------------|-------------------------------|---------------------|-----------------------|----------|
| – | – | – | – | – | – | – | – |

* - nurodomi projektai ir (ar) valstybės archyvo ir užsienio subjektų vykdomi sutartiniai įsipareigojimai.

| Eil. Nr. | Darbo apibūdinimas | Darbo apimtis | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai |
|----------|---|---------------|-------------------------------|-----------------------|
| 1. | Tęsti Holokausto Lietuvoje tyrimo dokumentų bylų, užvestų LSSR KGB, sąrašo sudarymą, įgyvendinant projektą su Holokausto aukų ir didvyrių atminties organizacija „Yad Vashem“ (Izraelio Valstybė) dėl dokumentų apie Lietuvos žydus paieškos, atrankos ir skaitmeninimo | 1 sąrašas | 2024 m. | Vilma Ektytė |

Pastaba. Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

Kitose šalyse saugomi su Lietuva susiję dokumentai

Numatomos vykdyti veiklos

| Eil. Nr. | Konkrečios numatomos vykdyti veiklos (komandiruotės, ekspedicijos ar kt.) apibūdinimas | Reikalingi ištekliai (lėšos ir pan.) | Numatomas identifikuoti dokumentų kiekis (vnt.) | Įvykdymo terminas (ketvirtis) | Atsakingi darbuotojai | Pastabos (jei lentelėje nurodomos su Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m.* priemone vykdomos veiklos, šioje skiltyje reikalinga nurodyti „Strateginės gairės „Globali Lietuva“) |
|----------|--|--------------------------------------|---|-------------------------------|-----------------------|--|
| – | – | – | – | – | – | – |

* – Lietuvos diasporos politikos strateginės gairės „Globali Lietuva“ 2022-2030 m., patvirtintos Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-550 „Dėl Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m. patvirtinimo“.

https://urm.lt/uploads/default/documents/Isakymas_del%20strategini%C5%B3%20gairi%C5%B3%20GL%20patvirtinimo_2021-12-27%20Nr_%20V-550.pdf

Pastaba. Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).