

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

2022 METŲ III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL 2022 METŲ III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO

2022 - - Nr.
Vilnius

2022 metų III ketvirčio pabaigoje mokėtinų sumų likučių, kurių terminas yra suėjęs, Vilniaus regioninis valstybės archyvas neturėjo.

Ataskaitiniam laikotarpiui patvirtinta – 427,7 tūkst. eurų, gauta – 367,3 tūkst. eurų, panaudota – 367,3 tūkst. eurų arba 85,9 proc. patvirtintų asignavimų.

Archyvo faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį sudarė 14,6 tūkst. eurų. Per ataskaitinį laikotarpį (įskaitant likutį metų pradžioje) panaudota įmokų 8,2 tūkst. eurų. Nepanaudotas pajamų įmokų likutis 11,4 tūkst. eurų.

Praėjusiais metais nepanaudotas įmokų likutis 4,9 tūkst. eurų ataskaitiniais metais perkeltas į metų pradžios gautus asignavimus.

Per 2022 metus Vilniaus regioninis valstybės archyvas 2022 m. III ketv. vadovaujantis 2015 m. birželio 30 d. Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonominės krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimu Nr. 903, valstybės tarnautojams nebuvo išmokėta darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų, nes visas įsiskolinimas buvo padengtas 2020 metais.

Vilniaus regioninio valstybės archyvo biudžetinių lėšų sąskaitose lėšų likučio metų pradžioje nebuvo. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje archyvo biudžetinių lėšų likutis yra 24,22 Eur.

Įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus padarytas išlaidas iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšomis išlaidų nebuvo.

Vilniaus regioninio valstybės archyvo direktorius

Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro grupės vadovė

PAŽYMA

INFORMACIJA APIE MOKĖTINŲ SUMŲ, KURIŲ APMOKĖJIMO TERMINAS YRA SUĖJĘS, LIKUČIUS

2022 m. rugsėjo 30 d.

	Kodas
Ministerijos	90024
Departamento	024
Asignavimų valdytojo	2315

(tūkst.eurų)

Eil.Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas ir pavadinimas	Išlaidų straipsnio ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų straipsnio pavadinimas	Pradelstų mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Priežastys, įtakojusios mokėjimo termino pradelsimą (pagal biudžetines įstaigas, turinčias pradelstų išsipareigojimų)
					iš viso:	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip 45 dienas	
Iš viso:							

Vilniaus regioninio valstybės archyvo direktorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

NBFC pogrupio vadovė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžetinių įstaigų pajamų 2022 m. rugsėjis 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr.1)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS 193171427 O. Milsčiaus g. 23Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ

2022 M. RUGSĖJIS 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr. _____

(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	2315

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Tam tikrų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš viso, iš jų pagal:	4.946,64	25.000,00	14.600,00	8.159,88	8.159,24	11.386,76	0,64	11.387,40
I.1. Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1	4.946,64	25.000,00	14.600,00	8.159,88	8.159,24	11.386,76	0,64	11.387,40

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, detalius finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo".

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkancio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. rugsėjo 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	2315
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos		01	03	03	02	

Data: 22-10-11

Laikas: 09:13:23

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	528.900,00	402.800,00	359.126,62	359.103,04
2.	IŠLAIDOS	1	528.900,00	402.800,00	359.126,62	359.103,04
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	493.500,00	370.300,00	338.342,01	338.342,01
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	485.900,00	364.500,00	333.551,68	333.551,68
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	485.900,00	364.500,00	333.551,68	333.551,68
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	485.900,00	364.500,00	333.551,68	333.551,68
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	485.900,00	364.500,00	333.551,68	333.551,68
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	7.600,00	5.800,00	4.790,33	4.790,33
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7.600,00	5.800,00	4.790,33	4.790,33
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7.600,00	5.800,00	4.790,33	4.790,33
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7.600,00	5.800,00	4.790,33	4.790,33
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	34.400,00	31.500,00	20.285,93	20.262,35
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	34.400,00	31.500,00	20.285,93	20.262,35
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	34.400,00	31.500,00	20.285,93	20.262,35
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	34.400,00	31.500,00	20.285,93	20.262,35
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	800,00	700,00	470,18	470,18
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1.200,00	1.000,00	146,52	146,52
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	400,00	279,89	279,89
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1.000,00	1.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	12.000,00	11.400,00	10.546,83	10.546,83
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2.000,00	2.000,00	610,33	610,33
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	16.900,00	15.000,00	8.232,18	8.208,60
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	1.000,00	1.000,00	498,68	498,68
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	1.000,00	1.000,00	498,68	498,68
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	1.000,00	1.000,00	498,68	498,68
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1.000,00	1.000,00	498,68	498,68
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	1.000,00	1.000,00	498,68	498,68
	IŠ VISO		528.900,00	402.800,00	359.126,62	359.103,04

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. rugsėjo 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	2315
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 22-10-11

Laikas: 09:13:23

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	29.946,00	24.946,00	8.159,88	8.159,24
2.	IŠLAIDOS	1	26.946,00	21.946,00	6.989,88	6.989,24
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	19.300,00	15.300,00	6.985,88	6.985,88
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	19.000,00	15.000,00	6.886,07	6.886,07
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	19.000,00	15.000,00	6.886,07	6.886,07
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	19.000,00	15.000,00	6.886,07	6.886,07
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	19.000,00	15.000,00	6.886,07	6.886,07
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	300,00	300,00	99,81	99,81
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	300,00	300,00	99,81	99,81
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	300,00	300,00	99,81	99,81
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	300,00	300,00	99,81	99,81
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	6.146,00	5.146,00	4,00	3,36
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	6.146,00	5.146,00	4,00	3,36
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	6.146,00	5.146,00	4,00	3,36
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	6.146,00	5.146,00	4,00	3,36
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	800,00	600,00		
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1.000,00	800,00		
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1.500,00	1.500,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	2.846,00	2.246,00	4,00	3,36
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	1.500,00	1.500,00		
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	1.500,00	1.500,00		
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	1.500,00	1.500,00		
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1.500,00	1.500,00		
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	1.500,00	1.500,00		
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	3.000,00	3.000,00	1.170,00	1.170,00
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	3.000,00	3.000,00	1.170,00	1.170,00

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Istaigos	2315
				Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos		01	03	03	02

Data: 22-10-11

Laikas: 09:13:23

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	2.500,00	2.500,00	730,00	730,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	2.500,00	2.500,00	730,00	730,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	2.500,00	2.500,00	730,00	730,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	2.500,00	2.500,00	730,00	730,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	500,00	500,00	440,00	440,00
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	500,00	500,00	440,00	440,00
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	500,00	500,00	440,00	440,00
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	179	500,00	500,00	440,00	440,00
	IŠ VISO		29.946,00	24.946,00	8.159,88	8.159,24

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. rugsėjo 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

				Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės
				90
				Departamento
				024
				Įstaigos
				2315
				Programos
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 22-10-11

Laikas: 09:12:54

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	558.846,00	427.746,00	367.286,50	367.262,28
2.	IŠLAIDOS	1	555.846,00	424.746,00	366.116,50	366.092,28
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	512.800,00	385.600,00	345.327,89	345.327,89
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	504.900,00	379.500,00	340.437,75	340.437,75
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	504.900,00	379.500,00	340.437,75	340.437,75
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	504.900,00	379.500,00	340.437,75	340.437,75
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	504.900,00	379.500,00	340.437,75	340.437,75
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	7.900,00	6.100,00	4.890,14	4.890,14
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7.900,00	6.100,00	4.890,14	4.890,14
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7.900,00	6.100,00	4.890,14	4.890,14
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7.900,00	6.100,00	4.890,14	4.890,14
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	40.546,00	36.646,00	20.289,93	20.265,71
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	40.546,00	36.646,00	20.289,93	20.265,71
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	40.546,00	36.646,00	20.289,93	20.265,71
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	40.546,00	36.646,00	20.289,93	20.265,71
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	800,00	700,00	470,18	470,18
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2.000,00	1.600,00	146,52	146,52
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1.500,00	1.200,00	279,89	279,89
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1.000,00	1.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	12.000,00	11.400,00	10.546,83	10.546,83
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3.500,00	3.500,00	610,33	610,33
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	19.746,00	17.246,00	8.236,18	8.211,96
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	2.500,00	2.500,00	498,68	498,68
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	2.500,00	2.500,00	498,68	498,68
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	2.500,00	2.500,00	498,68	498,68
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	2.500,00	2.500,00	498,68	498,68
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	2.500,00	2.500,00	498,68	498,68
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	3.000,00	3.000,00	1.170,00	1.170,00
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	3.000,00	3.000,00	1.170,00	1.170,00

						Kodas
						Ministerijos/Savivaldybės 90
						Departamento 024
						Istaigos 2315
						Programos
Finansavimo šaltinio						
Valstybės funkcijos						

Data: 22-10-11

Laikas: 09:12:54

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	2.500,00	2.500,00	730,00	730,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	2.500,00	2.500,00	730,00	730,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	2.500,00	2.500,00	730,00	730,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	2.500,00	2.500,00	730,00	730,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	500,00	500,00	440,00	440,00
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	500,00	500,00	440,00	440,00
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	500,00	500,00	440,00	440,00
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	179	500,00	500,00	440,00	440,00
	IŠ VISO		558.846,00	427.746,00	367.286,50	367.262,28

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūtis 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones 2022 m. rugsėjis 30 d. ketvirtinė, metinė ataskaitos forma Nr.4)
VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23, Vilnius,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

2022 m. rugsėjis 30 d.

ketvirtinė

(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“ 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	558846,00	427746,00	367286,50	367262,28
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	114100,00	85600,00	79401,32	79401,32
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	114100,00	85600,00	79401,32	79401,32
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	232200,00	179600,00	155292,19	155268,61
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	232200,00	179600,00	155292,19	155268,61
Efektyviai administruoti archyvų sritį	08 001 11 03	T	69300,00	52600,00	47810,18	47810,18
Organizuoti valstybės archyvų veiklą, efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinį kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	69300,00	52600,00	47810,18	47810,18
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	143246,00	109946,00	84782,81	84782,17

Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines ir informacines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	143246,00	109946,00	84782,81	84782,17
---	-----------------	----	-----------	-----------	----------	----------

Iš viso:		F	558846,00	427746,00	367286,50	367262,28
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	558846,00	427746,00	367286,50	367262,28
Tęstinės veiklos uždavinys		T	558846,00	427746,00	367286,50	367262,28
Tęstinės veiklos priemonės		TP	558846,00	427746,00	367286,50	367262,28

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VRVA (BO-2315) BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2022-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-10-12 Nr. BAI-4084-(11,4E)
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-10-18 Nr. F-118
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Sivakova, Analitikė, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupis,, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	VIKTORIJA SIVAKOVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-10-11 13:57:17 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-12 12:06:25 – 2023-12-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Petrova, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupio vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	TATJANA PETROVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-10-12 09:48:11 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-27 15:23:55 – 2025-11-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Drungilienė, BAD 3 grupės vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	SANDRA DRUNGILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-10-12 10:01:59 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-10-12 10:02:14 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-06 11:01:10 – 2023-11-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-10-18 08:30:48 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-10-18 08:30:12 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-11 12:13:11 – 2024-04-09 23:59:59

DETALŪS METADUOMENYS

Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06 "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.67
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-10-18 08:32:09)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-10-18 08:32:09 DBSIS

MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA_IKI DATOS

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS 193171427, O. Milašiaus g. 23, -Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

2022 m. RUGSĖJO 30 d.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr

(Data)

Ministerijos / Savivaldybės 90024

Departamento 024

Įstaigos 2315

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*				
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	3,4	36,1	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		33,9	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		33,3	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		33,3	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		6,6	
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		0,6	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	3,4	0,8	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	3,4	0,8	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2 5 3 1 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2 6	Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2 6 1	Tradiciniai nuosavi išteklių	31			
2 6 2	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	32			
2 6 3	Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	33			
2 6 4	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2 6 5	Su nuosavais išteklių susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2 6 6	Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi išteklių	36			
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	37		1,5	
2 7 1	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38			
2 7 1 1 1 1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2 7 1 1 1 2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2 7 2	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41			
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	42			
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	43			
2 7 2 2 1 1	Rentos	44			
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	45		1,5	
2 8	Kitos išlaidos	46			
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47			
2 8 1 1 1 1	Stipendijos	48			
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2 8 1 1 1 3	Neigiama valiutos kurso įtaka	50			
2 8 1 2	Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2 9	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52			
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ	53			
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54			
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
3 1 3	Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3 1 4	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3 1 5	Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3 2	Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)	60			
3 3	Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
	IŠ VISO (2+3)	62	3,4	36,1	

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VRVA (BO-2315) MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA 2022-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-10-26 Nr. F-121
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Sivakova, Analitikė, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupis,, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	VIKTORIJA SIVAKOVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-10-25 09:32:14 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-12 12:06:25 – 2023-12-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Petrova, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupio vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	TATJANA PETROVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-10-25 10:38:21 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-27 15:23:55 – 2025-11-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Drungilienė, BAD 3 grupės vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	SANDRA DRUNGILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-10-25 14:08:28 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-10-25 14:08:39 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-06 11:01:10 – 2023-11-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-10-26 08:36:35 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-10-26 08:35:33 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-11 12:13:11 – 2024-04-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–

DETALŪS METADUOMENYS

Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.68
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-10-26 08:37:21)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-10-26 08:37:21 DBSIS